

2.2.1. междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики и учебной возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме квалификационного экзамена и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОП в целом. Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка общего фонда оценочных средств

3.1. Общие фонды оценочных средств разрабатываются по каждой ППКРС и ППССЗ, реализуемым в ГАПОУ «Заинский политехнический колледж».

3.2. Общий фонд оценочных средств по ОП состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю и фонда оценочных средств по каждой учебной дисциплине.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов оценочных средств несет председатель методической цикловой комиссии (МЦК).

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии/специальности. Комплект оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующему направлению подготовки по ППКРС и ППССЗ;
- основной профессиональной образовательной программе по соответствующему направлению подготовки по ППКРС и ППССЗ;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

4. Структура и содержание оценочных средств по дисциплине ипрофессиональному модулю

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- титульный лист;
- паспорт комплекта фонда оценочных средств;
- оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов) (устный опрос, решение тестовых заданий, выполнение лабораторно-практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы, курсовая работа (если предусмотрено учебным планом), заканчивается дифференцированным зачетом;
- оценка по учебной практике (аттестационный лист, протокол прохождения учебной практики);
- оценка производственной практики (дневник, протокол прохождения производственной практики, отчет по практике (для ППССЗ);
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного) (пакет экзаменуемого, пакет экзаменатора (критерии оценивания теоретической и практической частей, эталоны ответов, ведомости теоретической и практической части, карта свидетельства достижения обучающихся, ведомость экзамена квалификационного, протокол экзамена, сводная ведомость освоения профессионального модуля), свидетельство об усвоение профессионального модуля)

4.3. Структурными элементами фонда оценочных средств по учебной дисциплине являются:

- титульный лист;
- паспорт оценочных средств;

- зачетно - экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета и другие материалы;

- фонд тестовых заданий, разрабатываемый в обязательном порядке по дисциплинам базовых частей всех циклов учебного плана;

- комплекты оценочных средств, примерный перечень и краткая характеристика.

По каждому оценочному средству должны быть приведены критерии формирования оценок.

Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях/специальностях, то по ней создается единый комплект оценочных средств.

4.4. Контрольно-оценочные средства по профессиональному модулю призваны определить готовность студента к выполнению конкретного вида деятельности отраженного в профессиональном модуле. К разработке контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю предъявляются требования:

- разработка и оформление проводится в соответствии «Методические рекомендации по составлению планирующей документации в соответствии ФГОС по ППКРС и ППССЗ»;

- перечень показателей КОС должен быть составлен с учетом имеющихся в структуре программы модуля умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности;

- задания для проверки теоретических знаний обучающихся по МДК и квалификационному экзамену по профессиональному модулю должны носить компетентностно - ориентированный, комплексный характер и оценивать как профессиональные, так и общие компетенции. Показателем освоения компетенции является продукт практической деятельности или процесс практической деятельности и т.д.;

- учитывая, что компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях нетождественных тем, в которых они формировались, следует содержание заданий максимально приблизить к ситуациям профессиональной деятельности.

4.5. Комплекты оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, квалификационного экзамена. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MSWord, формат файла - doc;

- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы профессионального модуля.

4.8. Методические рекомендации по формированию фонда оценочных средств указаны в «Методические рекомендации по составлению планирующей документации в соответствии ФГОС по ППКРС и ППССЗ».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗАИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Согласовано
Ген. директор ООО «ТатЭК»

Утверждаю
Заместитель директора по УПР

_____ А.В. Чекашов

_____ Е.Б. Макарова

« » _____ 20 г.

« » _____ 20 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
МОДУЛЕЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 13.02.11 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И
ОБСЛУЖИВАНИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКОГО
ОБОРУДОВАНИЯ» (ПО ОТРАСЛЯМ)

Оценочные средства и критерии оценивания для промежуточной аттестации по
обще профессиональным дисциплинам;

Оценочные средства и критерии оценивания по междисциплинарным курсам и
практикам в составе профессиональных модулей;

Оценочные средства и критерии оценивания для государственной итоговой
аттестации

ЗАИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Согласовано
Ген. директор ООО «ТатЭК»

Утверждаю
Заместитель директора по УПР

_____ А.В. Чекашов

_____ Е.Б. Макарова

« » _____ 20 г.

« » _____ 20 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Общепрофессиональных дисциплин
по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям)

ЗАИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Согласовано
Ген. директор ООО «ТатЭК»

_____ А.В. Чекашов

« » _____ 2016г.

Утверждаю
Заместитель директора по УПР

_____ Е.Б. Макарова

« » _____ 20-
г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Междисциплинарных курсов в составе профессиональных модулей
по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям)

ЗАИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Согласовано
Ген. директор ООО «ТатЭК»

Утверждаю
Заместитель директора по УПР

_____ А.В. Чекашов

_____ Е.Б. Макарова

« » _____ 20 г.

« » _____ 20 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Государственной итоговой аттестации
по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....(титульный лист)

Содержание

- 1. Общие положения
- 2. Результаты освоения дисциплины, формы и методы контроля и оценки (Таблица 1).
- 3. Контрольно-оценочные материалы.
 - 3.1. Текущий контроль.
 - 3.2. Промежуточная аттестация.
- 4. Методические рекомендации по выполнению ВСР/СР
- Приложения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

.....

2. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ

Таблица 1

Паспорт фонда оценочных средств
Метрология, стандартизация и подтверждение качества

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Результаты обучения(умения, знания, ОК, ПК)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Раздел 1. Основы стандартизации	уметь: применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Комплект тематик для докладов Комплект заданий по практической работе Комплект тем для рефератов
Раздел 2. Основы метрологии	знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую	ОК. 2Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	

	<p>эффективность; формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно- методических стандартов; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ</p>	<p>планировать повышение квалификации. ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности ПК 1.1.Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции. ПК 1.2.Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции. ПК 1.3.Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции. ПК 2.1.Организовывать и проводить приготовление канане, легких и сложных холодных закусок. ПК 2.2.Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы. ПК 2.3.Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов. ПК 3.1.Организовывать и проводить приготовление сложных супов. ПК 3.2.Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов. ПК 3.3.Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра. ПК 3.4.Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы. ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба. ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов. ПК 4.3.Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских</p>	
--	--	--	--

		<p>изделий.</p> <p>ПК 4.4.Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.</p> <p>ПК 5.1.Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.</p> <p>ПК 5.2.Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.</p> <p>ПК 6.1.Планировать основные показатели производства продукции общественного питания.</p> <p>ПК 6.2.Организовывать закупку и контролировать движение продуктов, товаров и расходных материалов на производстве.</p> <p>ПК 6.3.Разрабатывать различные виды меню и рецептуры кулинарной продукции и десертов для различных категорий потребителей.</p> <p>ПК 6.4.Организовывать производство продукции питания для коллективов на производстве.</p> <p>ПК 6.5.Организовывать производство продукции питания в ресторане.</p>	
--	--	--	--

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Текущий контроль

3.1.1.Банк тестовых заданий по темам дисциплины

.....

3.1.2. Методические рекомендации по лабораторно-практическим работам по темам дисциплины(критерии оценивания)

.....

3.1.4. Задания по курсовому проектированию

.....

3.2. Промежуточная аттестация

3.2.1. Контрольно-оценочные материалы по итоговой оценке дисциплины

.....

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВСР/СР